

HOOFDSTUK I. BEGRIPSBEPALINGEN, NAAM EN ZETEL.

Artikel 1. Begripsbepalingen.

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
 - a. maatschappij: Onderlinge Verzekerings Maatschappij Rijn en Aar U.A., gevestigd te Nieuwerbrug aan den Rijn;
 - b. Algemene Vergadering: de algemene vergadering van de maatschappij;
 - c. lid: een lid van de maatschappij, tenzij uitdrukkelijk anders blijkt;
 - d. Raad van Toezicht: de raad van commissarissen van de maatschappij;
 - e. Directie: het bestuur van de maatschappij;
 - f. schriftelijk: bij brief, fax, e-mail, of door een op andere wijze langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
 - g. financiële producten: financiële producten in de zin van de Wft;
 - h. Wft: de Wet op het financieel toezicht, dan wel de daarvoor in de plaats getreden wetgeving.
2. Indien aan woorden in de meervoudsvorm een gedefinieerde betekenis wordt toegekend, wordt daaronder mede de enkelvoudsvorm begrepen en vice versa.
3. Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen van deze statuten, tenzij het tegendeel blijkt.

Artikel 2. Naam en zetel.

1. De maatschappij draagt de naam: **Onderlinge Verzekerings Maatschappij Rijn en Aar U.A.**
2. De maatschappij heeft haar zetel in Nieuwerbrug aan den Rijn, gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

Artikel 3. Werkgebied.

De maatschappij strekt haar werkgebied uit over geheel Nederland.

HOOFDSTUK II. DOEL.

Artikel 4. Doel.

1. De maatschappij stelt zich als doel:
 - a. haar leden op onderlinge grondslag te verzekeren tegen schade aan onroerende en roerende zaken, welke schade is ontstaan door brand en storm en daarmee gelijkgestelde gevaren, alsmede tegen de overige risico's, zoals deze zijn vermeld in de algemene en bijzondere voorwaarden en/of reglementen;
 - b. het verlenen van advies en bemiddeling voor financiële producten;
2. De maatschappij stelt zich voorts ten doel al hetgeen te verrichten dat met het voorgaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin.

HOOFDSTUK III. ORGANEN.

Artikel 5. Organen.

De maatschappij kent de volgende organen:

- a. de Algemene Vergadering;

- b. de Raad van Toezicht;
- c. de Directie.

HOOFDSTUK IV. LIDMAATSCHAP.

Artikel 6. Leden.

Leden van de maatschappij zijn uitsluitend degenen, die een of meer verzekeringen bij haar hebben lopen, niet zijnde bemiddelingsproducten.

Artikel 7. Aanvang lidmaatschap en verzekering.

Het lidmaatschap gaat in op het moment van totstandkoming van een verzekeringsovereenkomst tussen het lid en de maatschappij. Een aanvraag voor verzekering wordt ingediend bij de Directie. Een aanvraag kan door of namens de Directie worden geweigerd. Van een dergelijke weigering staat beroep open bij de Raad van Toezicht.

Artikel 8. Verplichtingen van de leden.

1. Elk lid is gebonden aan alle bepalingen van deze statuten en aan alle voorschriften en reglementen van de maatschappij.
2. Zowel tijdens het lidmaatschap als na beëindiging daarvan verkrijgt het lid nimmer enige aanspraak op de bezittingen van de maatschappij anders dan uit hoofde van de met het lid gesloten verzekeringsovereenkomst(en), onverminderd het bepaalde in artikel 31.

Artikel 9. Einde lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. indien alle door de maatschappij met het lid gesloten verzekeringsovereenkomsten zijn geëindigd;
 - b. door ontzetting.
2. Bij beëindiging van het lidmaatschap maakt de Directie de benodigde aantekeningen in het ledenregister.
3. Met het eindigen van het lidmaatschap eindigen tevens alle ten name van het lid bij de maatschappij lopende verzekeringsovereenkomsten, tenzij in het op een lopende verzekeringsovereenkomst toepasselijk reglement een afwijkende regeling is getroffen.

Artikel 10. Ontzetting.

1. Ontzetting uit het lidmaatschap kan geschieden indien een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de maatschappij dan wel de maatschappij op onredelijke wijze benadeelt.
2. De ontzetting wordt - onverminderd het in de volgende volzin bepaalde - gedaan door de Directie en wordt onverwijld schriftelijk aan het lid onder opgaaf van redenen medegedeeld. De Directie neemt een besluit tot ontzetting niet dan nadat het de betrokkene schriftelijk van de tegen hem bestaande bezwaren in kennis heeft gesteld en daarover in zijn vergadering heeft gehoord, althans hem daartoe behoorlijk schriftelijk heeft opgeroepen.
3. Bij ontzetting eindigt het lidmaatschap:
 - a. indien het betrokken lid geen beroep heeft ingesteld: na het verstrijken van de beroepstermijn;
 - b. indien het betrokken lid beroep bij de Raad van Toezicht heeft

ingesteld: op de dag van ontvangst van de kennisgeving van de afwijzende beslissing van de Raad van Toezicht.

Artikel 11. Beroep.

1. Het betrokken lid staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit tot ontzetting beroep open bij de Raad van Toezicht.
2. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid, te wiens opzichte het besluit tot ontzetting is genomen, geschorst. Een geschorst lid is bevoegd de vergadering van de Raad van Toezicht waarin het beroep tegen het besluit tot ontzetting wordt behandeld, bij te wonen. Het lid is bevoegd in laatstgemelde vergadering daarover het woord te voeren.
3. De Directie is bevoegd in naar zijn oordeel daarvoor in aanmerking komende gevallen te besluiten dat de betrokkene gedurende de hiervoor bedoelde termijn niet bevoegd zal zijn overige, krachtens de statuten verleende rechten uit te oefenen. De Directie dient de betrokkene onverwijld bij aangetekende brief daarvan mededeling te doen.
4. De met het lid gesloten verzekeringsovereenkomsten blijven van kracht totdat de beroepstermijn is verstreken en in geval van beroep totdat dertig dagen zijn verstreken na de dag van ontvangst van de kennisgeving van de afwijzende beslissing van de Raad van Toezicht.

HOOFDSTUK V. SCHADEVERGOEDING, HERVERZEKERING

Artikel 12. Grondslagen van schadevergoeding.

1. Aanspraken op schadevergoedingen waartoe de maatschappij is verplicht worden afgewikkeld volgens de in deze statuten en de bij algemene of specifieke voorwaarden vastgestelde regels.
2. De Directie is bevoegd om daar waar redenen van coulance en billijkheid dit wenselijk maken in bijzondere gevallen te besluiten af te wijken van hetgeen de reglementen voorschrijven.

Artikel 13. Verdeling van het risico.

1. De maatschappij is bevoegd om de in verzekering aangenomen risico's geheel of gedeeltelijk bij te goeder naam en faam bekend staande herverzekeringsmaatschappijen te herverzekereren.
2. De Directie kan besluiten om met andere onderlinge verzekeringsmaatschappijen en/of herverzekeringsmaatschappijen overeenkomsten te sluiten tot het gemeenschappelijk dragen van het risico.

HOOFDSTUK VI. ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 14. Bevoegdheden.

Aan de Algemene Vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 15. Algemene Vergadering.

1. Jaarlijks binnen een half jaar na afloop van het boekjaar wordt een Algemene Vergadering van de maatschappij (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de winst- en verliesrekening.

2. Verder worden Algemene Vergaderingen van de maatschappij gehouden zo dikwijls als de Directie van de maatschappij zulks wenselijk acht of een zodanig aantal leden van de maatschappij als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende van de stemmen de Directie van de maatschappij schriftelijk verzoekt een Algemene Vergadering van de maatschappij bijeen te roepen. In dit laatste geval dient de Directie van de maatschappij op een termijn van niet langer dan dertig dagen na indiening van het verzoek deze vergadering bijeen te roepen. Indien binnen veertien dagen aan het verzoek geen gehoor wordt gegeven, kunnen de betreffende leden van de maatschappij zelf tot bijeenroeping overgaan.
3. De Algemene Vergadering van de maatschappij is toegankelijk voor:
 - a. de leden;
 - b. de leden van de Directie;
 - c. de leden van de Raad van Toezicht;
 - d. andere personen die door de Directie en/of de Raad van Toezicht zijn uitgenodigd.
4. De oproeping voor een Algemene Vergadering geschiedt door een persoonlijke, schriftelijke uitnodiging en/of een of meer advertentie(s) in een of meer door de Directie aan te wijzen veel gelezen dag- of regionale bladen, die het werkgebied van de maatschappij beslaan, onder vermelding van de te behandelen agenda, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen.
5. Bij de uitnodiging worden de te behandelen onderwerpen vermeld of wordt medegedeeld dat de leden, de leden van de Directie en de leden van de Raad van Toezicht er ten kantore van de maatschappij kennis van kunnen nemen.
6. Elk lid kan aan de Algemene Vergadering van de maatschappij voorstellen doen met betrekking tot de onderwerpen ter zake waarvan de Algemene Vergadering van de maatschappij bevoegd is. Deze voorstellen dienen minimaal zes dagen voor de betreffende Algemene Vergadering van de maatschappij plaatsvindt schriftelijk te zijn ingediend bij de maatschappij.
7. Algemene Vergaderingen van de maatschappij worden gehouden op een door de Directie aan te wijzen plaats.
8. In de Algemene Vergadering van de maatschappij hebben alleen de leden stemrecht. De leden van de Directie en de leden van de Raad van Toezicht hebben als zodanig een raadgevende stem.
9. Alle leden hebben stemrecht. Elk lid-verzekeringnemer heeft recht op één stem.
10. Over alle voorstellen wordt beslist bij gewone meerderheid van stemmen, voor zover deze statuten niet anders bepalen; bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
11. Bij verkiezing van personen is hij/zij gekozen, die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien bij de eerste stemming niemand de meerderheid van stemmen heeft verkregen, wordt een tweede

stemming gehouden tussen de twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen en is hij/zij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid van stemmen heeft verkregen.

12. Stemmen over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk, met gesloten briefjes, tenzij op voorstel van de voorzitter de Algemene Vergadering besluit tot mondelinge stemming of tot benoeming bij acclamatie en geen van de stemgerechtigden zich daartegen verzet.
13. Stemmen bij volmacht is geoorloofd door middel van het verlenen van een schriftelijke volmacht aan een ander lid. Een lid kan maximaal voor één ander lid een stem uitbrengen.
14. In deze statuten niet voorziene geschillen omtrent de stemmingen worden op voorstel van de voorzitter door de Algemene Vergadering beslist.
15. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht. Bij hun beider ontstentenis voorzien de aanwezige leden van de Raad van Toezicht in de leiding. De notulen worden gehouden door de Directie dan wel een door de Directie aan te wijzen persoon.

HOOFDSTUK VII. DIRECTIE.

Artikel 16. Directie, benoeming en defungeren.

1. De Directie bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van ten minste één natuurlijk persoon. De Raad van Toezicht benoemt de voorzitter van de Directie. Zowel leden als niet-leden kunnen tot lid van de Directie worden benoemd.
2. Leden van de Directie worden benoemd door de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht maakt voor elke vacature in de Directie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature één of meer voordrachten op.
4. Overigens geschiedt de benoeming van een lid van de Directie met inachtneming van hetgeen daaromtrent in de Wft is bepaald.
5. Een lid van de Directie defungeert:
 - a. door zijn aftreden;
 - b. door zijn overlijden;
 - c. door zijn ontslag door de Raad van Toezicht;
 - d. indien en zodra de wettelijk toezichthouder de betrokkene kwalificeert als ongeschikt.
6. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van de Directie te schorsen. Elke schorsing kan één of meer malen worden verlengd, maar in totaal niet langer duren dan zes maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen tot opheffing van de schorsing of tot ontslag, dan eindigt de schorsing.
7. De maatschappij heeft een beleid op het terrein van bezoldiging van de Directie. De bezoldiging en de verdere arbeidsvoorwaarden van de Directie worden met inachtneming van het voornoemde beleid, vastgesteld door de Raad van Toezicht.

Artikel 17. Bestuurstaak, besluitvorming, taakverdeling.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is de Directie belast met het besturen van de maatschappij.
2. De Directie kan bij een taakverdeling bepalen met welke taak ieder lid van de Directie meer in het bijzonder zal zijn belast. De taakverdeling behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
3. Binnen de Directie heeft ieder lid één stem.
4. Voor zover de wet of deze statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Directie genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
5. Besluiten van de Directie kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden van de Directie is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet.
6. De Directie kan, met inachtneming van deze statuten en na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, een reglement vaststellen waarbij nadere regels worden gegeven omtrent - in ieder geval - de besluitvorming van de Directie en waarin de leden van de Directie hun werkzaamheden onderling kunnen verdelen.

Artikel 18. Vertegenwoordiging.

1. De Directie is bevoegd de maatschappij te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede aan ieder lid van de Directie toe.
2. In geval van een tegenstrijdig belang tussen de maatschappij en een lid van de Directie wordt de maatschappij vertegenwoordigd door een ander lid van de Directie. In geval van een tegenstrijdig belang tussen de maatschappij en alle leden van de Directie wordt de maatschappij vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Toezicht of de andere persoon die de Raad van Toezicht daartoe aanwijst.

Artikel 19. Goedkeuring van besluiten van de Directie.

1. Onverminderd het in de wet en het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen de besluiten van de Directie omtrent:
 - a. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de maatschappij als deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de maatschappij;
 - b. investeringen, die naar hun aard samenhangen en binnen een periode van zes maanden een bedrag van vijftig duizend euro (€ 50.000,00) te boven gaan;
 - c. een voorstel tot wijziging van de statuten;
 - d. het doen van een voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - e. een voorstel tot ontbinding van de maatschappij;
 - f. aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling;

- g. beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de maatschappij of van een afhankelijke maatschappij tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - h. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de maatschappij of van een afhankelijke maatschappij;
 - i. het vaststellen en/of ingrijpend wijzigen van verzekeringsvoorwaarden en tarifiering van verzekeringen;
 - j. het besluiten tot wijzigen van het herverzekerings-, beleggings- en kapitaalbeleid; en
 - k. het verwerven, bezwaren of vervreemden van registergoederen.
2. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 1 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen ingrijpend en/of omvangrijk te zijn, en dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan de Directie te worden meegedeeld.
 3. Een besluit van de Directie tot het verrichten van een rechtshandeling die een tegenstrijdig belang met één of meer leden van de Directie in privé betreft, is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
 4. Het ontbreken van goedkeuring van de Raad van Toezicht op een besluit als bedoeld in dit artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Directie of de leden van de Directie niet aan.

Artikel 20. Ontstentenis of belet.

1. In geval van ontstentenis of belet van een lid van de Directie zijn de overblijvende leden of is het overblijvende lid tijdelijk met het besturen van de maatschappij belast.
2. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Directie is de Raad van Toezicht tijdelijk met het bestuur van de maatschappij belast, met de bevoegdheid het bestuur van de maatschappij tijdelijk op te dragen aan één of meer leden van de Raad van Toezicht en/of één of meer andere personen.

HOOFDSTUK VIII. RAAD VAN TOEZICHT.

Artikel 21. Leden van de Raad van Toezicht, benoeming en voordracht.

1. De maatschappij heeft een Raad van Toezicht bestaande uit ten minste drie leden. Is het aantal leden van de Raad van Toezicht minder dan drie, dan neemt de Raad van Toezicht onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental. Alleen natuurlijke personen kunnen lid van de Raad van Toezicht zijn.
2. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn:
 - a. personen in dienst van de maatschappij;
 - b. leden van de Directie.
3. Leden van de Raad van Toezicht worden op bindende voordracht van de Raad van Toezicht benoemd door de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen bij een

besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. Een lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd voor een periode van vier jaar. Een door het verstrijken van zijn benoemingstermijn aftredend lid van de Raad van Toezicht kan voor een nieuwe termijn worden benoemd, mits de totale aaneengesloten duur van zijn lidmaatschap van de Raad van Toezicht niet meer dan twaalf jaar bedraagt. Een lid van de Raad van Toezicht die na verloop van twaalf aaneengesloten jaren aftreedt, is na verloop van een kalenderjaar opnieuw tot lid van de Raad van Toezicht benoembaar. De Raad van Toezicht stelt een rooster van periodiek aftreden van zijn leden op.
5. Overigens geschiedt de benoeming van een lid van de Raad van Toezicht met inachtneming van hetgeen daaromtrent in de Wft is bepaald.

Artikel 22. Leden van de Raad van Toezicht, aftreden en bezoldiging.

1. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert, onverminderd het bepaalde in lid 2 van dit artikel:
 - a. door (tussentijds) aftreden;
 - b. door ontslag door de Algemene Vergadering;
 - c. door zijn overlijden;
 - d. ingeval hij niet meer voldoet aan het in het vorige artikel in lid 2 bepaalde.
 - e. indien en zodra de wettelijk toezichthouder de betrokkene kwalificeert als ongeschikt.
2. Leden van de Raad van Toezicht kunnen geschorst worden door de Algemene Vergadering, alsmede door de gezamenlijke overige leden van de Raad van Toezicht. Een besluit van de Algemene Vergadering tot schorsing van een lid van de Raad van Toezicht behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Leden van de Raad van Toezicht kunnen ontslagen worden door de Algemene Vergadering, welk besluit een meerderheid behoeft van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. De Algemene Vergadering kent bij instelling van de Raad van Toezicht op voorstel van de Raad van Toezicht aan de leden van de Raad van Toezicht een bezoldiging toe. Bij wijziging van de hoogte van de bezoldiging anders dan de verhoging in verband met de gebruikelijke indexering, dient de Raad van Toezicht hiervan mededeling te doen aan de Algemene Vergadering.

Artikel 23. Taak en werkwijze van de Raad van Toezicht.

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de Directie en op de algemene gang van zaken in de maatschappij. Hij staat de Directie met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de leden, de maatschappij waaronder ook de medewerkers worden verstaan met inachtneming van alle daarvoor geldende wet- en regelgeving.
2. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een

vicevoorzitter.

3. De Raad van Toezicht vergadert telkenmale wanneer een lid van de Raad van Toezicht of de Directie dat nodig acht.
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht.
5. De Raad van Toezicht vergadert tezamen met de Directie zo dikwijls de Raad van Toezicht of de Directie dat nodig acht.

Artikel 24. Besluitvorming door de Raad van Toezicht.

1. In de Raad van Toezicht heeft ieder lid van de Raad van Toezicht één stem.
2. Alle besluiten van de Raad van Toezicht worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
3. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
4. De Raad van Toezicht kan in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet.
6. De Raad van Toezicht kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en werkwijze van de Raad van Toezicht, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald.

HOOFDSTUK IX. JAARREKENING, CONTROLE, LEDENREKENINGEN.

Artikel 25. Boekjaar, jaarrekening.

1. Het boekjaar van de maatschappij valt samen met het kalenderjaar.
2. De Directie is verplicht van de vermogenstoestand van de maatschappij en van alles betreffende de werkzaamheden van de maatschappij naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de maatschappij kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt de Directie een jaarrekening op en legt het deze voor de leden ter inzage ten kantore van de maatschappij. Binnen deze termijn legt de Directie ook het jaarverslag ter inzage voor de leden. De jaarrekening bestaat uit een balans en een winst- en verliesrekening met toelichting.
4. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de leden van de Directie en de leden van de Raad van Toezicht; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

5. De maatschappij zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de krachtens artikel 2:392 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek toe te voegen gegevens vanaf de oproep voor de Algemene Vergadering bestemd tot behandeling van de jaarrekening, te haren kantore aanwezig zijn en dat afschriften daarvan gelijktijdig met de oproeping aan de Algemene Vergadering ter beschikking worden gesteld. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
6. De jaarrekening wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering die de Directie uiterlijk vóór één juli van enig jaar doet houden.
7. De Algemene Vergadering kan volledige of beperkte decharge verlenen aan de leden van de Directie en de leden van de Raad van Toezicht voor het gevoerde bestuur respectievelijk het toezicht daarop.
8. De Directie is verplicht de in lid 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het in volgende lid van dit artikel bepaalde.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en winst- en verliesrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgedragen en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 26. Controle jaarrekening.

1. De maatschappij zal aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek de opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening.
2. Tot het verlenen van de opdracht is de Algemene Vergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is de Raad van Toezicht bevoegd, of zo deze in gebreke blijft, de Directie.
3. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Directie en de Raad van Toezicht.
4. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. De accountantsverklaring wordt overeenkomstig artikel 25 lid 3 beschikbaar gesteld aan de leden.

Artikel 27. Bestemming batig saldo.

De Algemene Vergadering besluit op voorstel van de Directie en na goedkeuring door de Raad van Toezicht, welke bestemming aan het batig saldo, blijkende uit de vastgestelde jaarrekening, wordt gegeven.

Artikel 28. Verwerking nadelig saldo.

1. Indien de premies en andere inkomsten over het boekjaar niet voldoende zijn voor betaling van de schaden en kosten, besluit de Directie na goedkeuring door de Raad van Toezicht:
 - a. het nadelig saldo geheel of gedeeltelijk ten laste van de algemene (overige) reserve te brengen; en/of
 - b. dit nadelig saldo geheel of gedeeltelijk om te slaan over alle leden en

degenen, die in het afgelopen boekjaar opgehouden hebben lid te zijn, naar evenredigheid van hun aandeel in de premie over het afgelopen boekjaar.

2. Het in lid 1 van dit artikel bedoelde besluit kan worden uitgevoerd, tenzij door de Algemene Vergadering binnen dertig (30) dagen na de bekendmaking van het besluit aan de leden, met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen en na goedkeuring van de Raad van Toezicht, wordt besloten tot vernietiging van het in lid 1 van dit artikel bedoelde besluit en het nemen van een alternatief besluit tot het dekken van het nadelig saldo.

Artikel 29. Ledenrekening.

1. Aan de leden te restitueren overschotten worden aan hen uitgekeerd door tegoedschrijving op de ledenrekening ten name van de betrokken leden, tenzij de Directie tot een andere wijze van verrekening/restitutie besluit.
2. Voor zover de wet dat toestaat wordt bij beëindiging van het lidmaatschap het aandeel in de ledenrekening van het betrokken lid met hem vereffend binnen een jaar na afloop van het boekjaar, waarin of waarmee het lidmaatschap eindigt.
3. Omslagen als bedoeld in artikel 28 van deze statuten kunnen van het aandeel in de ledenrekening worden afgeboekt.
4. In geval van ontbinding van de maatschappij kan vereffening van de ledenrekening eerst plaatsvinden, nadat alle andere schulden zijn voldaan.
5. Van elke betaling vanuit de ledenrekening, anders dan op grond van individuele opzegging van een lidmaatschap, dient De Nederlandsche Bank in kennis te worden gesteld uiterlijk een maand voor de datum van de voorgenomen betaling. Daadwerkelijke betaling kan pas plaatsvinden indien De Nederlandsche Bank binnen deze termijn niet te kennen heeft gegeven niet met deze betaling te kunnen instemmen.
6. Over de aandelen in de ledenrekening wordt jaarlijks een rente vergoed, waarvan het percentage jaarlijks door de Algemene Vergadering op voorstel van de Directie wordt vastgesteld.
7. De bepalingen van dit artikel kunnen slechts worden gewijzigd met instemming van De Nederlandsche Bank.

HOOFDSTUK X. STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN ONTBINDING.

Artikel 30. Statutenwijziging en juridische fusie.

1. De Algemene Vergadering is, na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht, bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten.
2. Bij de oproeping voor de Algemene Vergadering dient te worden medegedeeld dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Voorts dienen de voorgestelde wijzigingen vanaf de datum van oproeping voor de Algemene Vergadering ten kantore van de maatschappij voor de leden ter inzage te liggen.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft conform het bepaalde in de Wft voorafgaande goedkeuring door De Nederlandsche Bank.

4. Een besluit tot statutenwijziging of een besluit tot juridische fusie heeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van de Directie bevoegd.

Artikel 31. Ontbinding.

1. De maatschappij kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht. Op het besluit tot ontbinding is het in artikel 30 lid 4 bepaalde van overeenkomstige toepassing.
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de Directie. De Algemene Vergadering kan op voorstel van de Directie besluiten om andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Het batig saldo na vereffening wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een bedrag naar rato van de laatst betaalde jaarpremie. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. Op de vereffening zijn voor het overige de bepalingen van Boek 2, Titel 1 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 32. Aansprakelijkheid bij ontbinding.

1. De leden zijn bij ontbinding van de maatschappij niet aansprakelijk voor de tekorten van de maatschappij.
2. De schadevergoedingsplicht kan bij ontbinding worden beperkt naar gelang van de beschikbare middelen.